



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

09 ОКТ 2020

№ 01/2115

Челябинск

О проведении конкурса «Лучший
волонтер «Абилимпикс» - 2020»

В соответствии с планом работы Министерства образования и науки Челябинской области на 2020 год

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести в 2020 году на базе государственного бюджетного нетипового образовательного учреждения «Образовательный комплекс «Смена» конкурс «Лучший волонтер «Абилимпикс» - 2020» (далее именуется - Конкурс).

2. Утвердить прилагаемые:

- 1) состав организационного комитета Конкурса;
- 2) положение о проведении Конкурса.

3. Отделу среднего профессионального образования Министерства образования и науки Челябинской области (Чекменева О.Ю.), государственному бюджетному нетиповому образовательному учреждению «Образовательный комплекс «Смена» (Личковаха Л.Р.) обеспечить организацию и проведение Конкурса.

4. Руководителям профессиональных образовательных организаций, функции и полномочия учредителя в отношении которых осуществляет Министерство образования и науки Челябинской области, обеспечить участие обучающихся профессиональных образовательных организаций в Конкурсе.

5. Директору государственного бюджетного нетипового образовательного учреждения «Образовательный комплекс «Смена» (Личковаха Л.Р.) организовать прием и обеспечить сохранность конкурсных материалов, предоставляемых на Конкурс.

6. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя Министра образования и науки Челябинской области Е.М. Зайко.

Министр

А.И. Кузнецов

УТВЕРЖДЕН
приказом Министерства образования
и науки Челябинской области
от 09 ОКТ 2020 № 01/2115

Состав организационного комитета конкурса
«Лучший волонтер «Абилимпикс - 2020»

- | | | |
|---------------------|---|--|
| Зайко Е.М. | - | заместитель Министра образования и науки Челябинской области, председатель организационного комитета |
| Личковаха Л.Р. | - | директор ГБНОУ «Образовательный комплекс «Смена», заместитель председателя организационного комитета |
| Валахов Е.Б. | - | директор ГБПОУ «Челябинский государственный промышленно-гуманитарный техникум им. А.В. Яковлева» |
| Серебренникова Е.А. | - | директор ГБПОУ «Челябинский социально-профессиональный колледж» |
| Сидоров В.В. | - | директор ГБПОУ «Златоустовский индустриальный колледж им. П.П. Аносова» |
| Чекменева О.Ю. | - | начальник отдела среднего профессионального образования Министерства образования и науки Челябинской области |
| Яковлев П.С. | - | заместитель директора ГБНОУ «Образовательный комплекс «Смена» |

УТВЕРЖДЕН
приказом Министерства образования
и науки Челябинской области
от 09 ОКТ 2020 № 01/2115

ПОЛОЖЕНИЕ
о проведении конкурса «Лучший волонтер «Абилимпикс» – 2020»

I. Общие положения

1. Настоящее Положение о проведении конкурса «Лучший волонтер «Абилимпикс» – 2020» определяет порядок организации и проведения в 2020 году конкурса «Лучший волонтер «Абилимпикс» – 2020» (далее именуется – Конкурс).

2. Конкурс проводится в целях развития и формирования культуры добровольчества (волонтерства) в Челябинской области и в Российской Федерации.

3. Основные задачи Конкурса:

оказание содействия развитию инклюзивного добровольчества (волонтерства);

выявление, распространение и поддержка лучших добровольческих (волонтерских) практик, инновационных форм организации добровольческой (волонтерской) деятельности;

повышение компетенций лидеров проектов с использованием обучающих программ и системы наставничества;

информирование молодежи о роли добровольчества в процессе формирования гражданского общества;

вовлечение в волонтерскую деятельность молодежи разных социальных и возрастных групп, в том числе людей с инвалидностью;

формирование высокого статуса и имиджа добровольца в обществе, в том числе среди молодежи.

II. Руководство организацией и проведением Конкурса

4. Организатором Конкурса является Министерство образования и науки Челябинской области (далее именуется – Организатор).

5. Организатор Конкурса:

1) устанавливает срок проведения Конкурса;

2) организует работу организационного комитета Конкурса;

3) на основании представленных итоговых документов издает приказ по итогам Конкурса;

4) информирует участников Конкурса, общественность об итогах Конкурса.

6. Подготовку и проведение Конкурса осуществляет организационный комитет (далее именуется – Оргкомитет). Состав оргкомитета утверждается Организатором.

7. В состав Оргкомитета входят Организатор, государственное бюджетное нетиповое образовательное учреждение «Образовательный комплекс «Смена» (далее именуется – ГБНОУ ОК «Смена»), руководители профессиональных образовательных организаций (по согласованию).

8. Оргкомитет осуществляет следующие функции:

- 1) обеспечивает условия проведения Конкурса;
- 2) принимает заявки и конкурсные материалы с пакетом сопроводительных документов на участие в Конкурсе;
- 3) определяет систему оценки конкурсных материалов;
- 4) вносит предложения по формированию состава жюри.

9. Для оценки конкурсных материалов и выбора победителей Конкурса Организатором утверждается состав жюри.

10. Жюри Конкурса осуществляет следующие функции:

- 1) проверяет и оценивает конкурсные материалы, представленные на Конкурс;
- 2) подводит итоги Конкурса и выявляет победителей;
- 3) оформляет протокол об итогах Конкурса и предоставляет его Организатору для утверждения итогов Конкурса.

11. Жюри Конкурса возглавляет председатель. Председатель жюри обладает правом решающего голоса.

12. Для оценки участников Конкурса каждый член жюри составляет ведомости оценок и выводит средний балл. Итоговый балл определяется как средний балл выставленных оценок всех членов жюри.

III. Участники Конкурса

13. Участниками Конкурса являются обучающиеся профессиональных образовательных организаций, функции, и полномочия учредителя в отношении которых осуществляет Министерство образования науки Челябинской области, – добровольцы, волонтеры, лидеры и представители волонтерского движения «Абилимпикс» старше 14 лет.

14. Обязательные условия для участников Конкурса:

- 1) наличие личной волонтерской книжки, а также регистрации на сайте abilimpics74.ru;
- 2) добровольческая (волонтерская) деятельность выполняется на безвозмездной основе;
- 3) выполняемая добровольческая (волонтерская) деятельность имеет социальную значимость;
- 4) получатели услуг добровольца (волонтера) не являются его близкими родственниками;

- 5) сведения о выполняемой добровольческой (волонтерской) деятельности зафиксированы в личной книжке волонтера;
- 6) наличие проекта волонтерской направленности.

IV. Порядок проведения Конкурса

15. Конкурс проводится в два этапа:

I этап (внутриорганизационный) – с 15 по 26 октября 2020 года;

II этап (областной – заочный) – с 26 октября по 1 ноября 2020 года.

16. I этап Конкурса проводится администрацией образовательных организаций с учётом требований, установленных настоящим Положением.

17. Для участия во II этапе (областном – заочном) участники Конкурса направляют не позднее 26 октября 2020 года в адрес Оргкомитета пакет конкурсных материалов в соответствии с разделом V настоящего положения на адрес электронной почты abilimpiks_chel@mail.ru с пометкой в тексте письма «Лучший волонтер Абилимпикс».

18. На II этапе (областном – заочном) Жюри Конкурса проводит экспертизу конкурсных материалов, представленных на Конкурс.

V. Условия проведения Конкурса

19. Для участия во II этапе (областном – заочном) участники Конкурса направляют в Оргкомитет следующие материалы:

1) заявку, заполненную по форме, установленной приложением к настоящему положению, в формате электронного документа Microsoft Word и в виде скан-копии, заверенной подписью директора и печатью образовательной организации;

2) портфолио участника Конкурса;

3) видеоролик/презентацию на тему «Я – волонтер «Абилимпикс», отражающий деятельность участника Конкурса и описывающий мотивы к занятию добровольческой деятельностью.

20. Требования к оформлению конкурсных материалов:

1) портфолио участника Конкурса представляет собой разнообразную информацию о приобретенном опыте и достижениях добровольца в общественно-полезной волонтерской деятельности и состоит из:

титального листа, содержащего: фамилию, имя, отчество участника, дату рождения, место учебы/работы, информацию о членстве в общественных организациях;

копии «Личной книжки волонтера»;

описания реализованных проектов, степени участия волонтера в их реализации, формы участия в волонтерской деятельности;

рекомендаций, отзывов на участника Конкурса;

информации, подтверждающей волонтерскую деятельность кандидата (копии дипломов, благодарственных писем, публикаций в СМИ и прочее).

Портфолио оформляется в электронном виде в формате pdf.

2) максимальная длительность видеоролика с непосредственным присутствием в нем участника Конкурса – 1 минута 30 секунд.

Критерии оценки видеоролика:

оригинальность;

содержательность;

наличие мотивационной составляющей (стимул/пример другим людям к занятию волонтерской деятельностью).

3) максимальный размер презентации – 3 слайда с обязательным наличием фотоматериалов.

Критерии оценки презентации:

оригинальность;

содержательность;

наличие фотоматериалов, отражающих добровольческую деятельность.

21. Критерии оценки конкурсантов:

1) эффективность добровольческой (волонтерской) деятельности участника: системность добровольческой (волонтерской) деятельности, разнообразие выполняемых функций, участие в деятельности общественных объединений, статус участника в объединении, достижение поставленных целей и задач при реализации указанных в анкете участника мероприятий, добровольческих (волонтерских) проектов;

2) адресность и социальная значимость добровольческой (волонтерской) деятельности участника: опыт добровольческой (волонтерской) деятельности, личностное восприятие и трансляция значимости осуществляемых действий при реализации добровольческих (волонтерских) мероприятий, результаты осуществляемой добровольческой (волонтерской) деятельности для благополучателей;

3) участие конкурсанта в добровольческих (волонтерских) проектах по направлениям:

социальное волонтерство: оказание помощи незащищенным слоям населения – инвалидам, пожилым людям одиноким людям, нуждающимся во внимании и постоянном уходе, детям, находящимся в трудной жизненной ситуации, терминальным больным;

инклюзивное волонтерство: совместная деятельность людей с инвалидностью и без, направленная на решение социально значимых проблем в сфере инклюзии;

финансовая грамотность: повышение финансовой грамотности населения, в том числе людей с инвалидностью;

4) иные направления добровольческой (волонтерской) деятельности; актуальность и социальная значимость проекта: использование новых форм и методов работы, разработка и реализация актуальных добровольческих (волонтерских) проектов;

5) реализация проекта: наличие плана действий по дальнейшей реализации проекта (волонтерской деятельности), возможность

распространения положительного опыта реализации проекта (волонтерской деятельности) на другие муниципальные образования и субъекты Российской Федерации, а также социальные среды, возможность распространять опыт по реализации проекта в других образовательных организациях, в том числе других регионах;

б) участие в продвижении волонтерского движения «Абилимпикс»: особый вклад в развитие волонтерского движения «Абилимпикс», а также организация и проведение конкурсов «Абилимпикс».

VI. Порядок подведения итогов Конкурса и награждение победителей

22. Победители и призеры Конкурса определяются по наибольшему количеству набранных баллов.

23. Победители (I место) и призеры (II, III места) Конкурса, награждаются дипломами Организатора и сувенирной продукцией.

24. По вопросам участия в Конкурсе обращаться по тел. 8 (351) 774-74-50, Абдрахманова Ирина Викторовна, методист ГБНОУ ОК «Смена», РЦРД «Абилимпикс - Челябинск».

Приложение к положению
о проведении конкурса «Лучший волонтер
«Абилимпикс» – 2020»

Заявка на участие в конкурсе «Лучший волонтер «Абилимпикс» – 2020»

Ф.И.О. участника	Номер личной книжки волонтера	Наименование образовательной организации	Основные результаты волонтерской деятельности	Контактный телефон, адрес электронной почты	Ссылки на социальные сети (ВКонтакте, Инстаграм и др.)

Дата _____

Директор _____ Ф.И.О.

М.П.